

ПАМЯТКА УЧИТЕЛЮ

для самостоятельного проведения урока в рамках проекта «Учебный день в музее»



Перед проведением урока учителям необходимо изучить методические материалы уроков, представленные на сайте museumday.mosmethod.ru. В случае возникновения вопросов, касающихся методики проведения урока, обратиться к куратору проекта по электронной почте: museumday@mosmethod.ru.

*связываться с музеем после подачи заявки не обязательно, однако сотрудники музея готовы дать вам необходимую консультацию перед проведением урока. Для этого вы можете связаться с контактным лицом от музея.

В ДЕНЬ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОГО ДНЯ В МУЗЕЕ ОБЯЗАТЕЛЬНО ПРОВЕРЬТЕ:

НАЛИЧИЕ ПРИКАЗА ИЛИ РАСПОРЯЖЕНИЯ (+ КОПИИ*) ШКОЛЫ С УКАЗАНИЕМ СПИСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Список обучающихся должен содержать:

- ф.и.о. (полностью);
- год рождения;
- класс

Список должен быть заверен печатью и подписью руководителя школы.

* копия остается в музее



Также учитель в обязательном порядке должен:

- провести обучающимся инструктаж о правилах поведения и технике безопасности в музее, общественных местах и на транспорте;
- распечатать рабочие листы (из методических разработок уроков) для обучающихся в необходимом количестве для проведения урока;
- обеспечить наличие письменных принадлежностей у обучающихся.

Прибыть в музей необходимо не позднее чем за 15 минут до начала урока!



ПО ПРИБЫТИИ В МУЗЕЙ НЕОБХОДИМО:

1. Оповестить администратора или сотрудника музея о прибытии.
2. Предъявить и оставить администратору или сотруднику музея копию приказа образовательной организации или распоряжения обучающихся с приложением полного списка обучающихся.
3. Сдать верхнюю одежду, рюкзаки, сумки, зонты в гардероб музея.
4. Получить у администратора папки-планшеты для обучающихся (при необходимости).
5. Пройти на экспозицию (после получения разрешения администратора и досмотра вещей обучающихся службой безопасности).
6. Приступить к занятиям. **Во время занятий ответственность за обучающихся несет учитель.**
7. В перерыве между уроками обучающиеся и учителя могут воспользоваться зоной отдыха и питания, организованной в музее. Для этого необходимо обратиться к администратору.
8. В случае возникновения вопросов организационного характера обратиться к контактному лицу музея.
9. В случае отмены учебного дня, представителю заявившейся школы необходимо заблаговременно сообщить об отмене контактному лицу музея.

ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ УРОКОВ УЧИТЕЛЮ НЕОБХОДИМО:

- сдать папки-планшеты администратору или сотруднику музея (в случае если папки-планшеты выдавались музеем);
- получить в гардеробе верхнюю одежду;
- проконтролировать, чтобы никто из обучающихся не забыл свои личные вещи в музее.



Наименование музея:

"Музейно-выставочный комплекс истории государственной службы"

Контактное лицо музея:

Аракчеева Юлия Владимировна,
8 916 345 88 08,
ArakcheevaYV@mfc.mos.ru
Бугинова Надежда,
8 909 691 48 21
BuginovaNV@mfc.mos.ru





Департамент
культуры
города Москвы



ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
ГОРОДА МОСКВЫ



МОС
ГОР
ТУР
отдых
путешествия
музеи
mosgortur.ru



ГОРОДСКОЙ
МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР



ПРОСИМ ЗАРАНЕЕ ИЗУЧИТЬ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В МУЗЕЕ:

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА:

1. В **Музейно-выставочном комплексе** можно трогать абсолютно все экспонаты. Нажимайте, печатайте, считайте, – узнавайте!
2. Фотографируйтесь в музее. У нас можно сделать интересные снимки, и даже отправить их себе на электронную почту.
3. Внимательно читайте пояснительные таблички у каждого экспоната.
4. Изучайте историю аккуратно. Небрежное отношение к экспонатам может привести к их поломке.
5. Не бойтесь задавать вопросы.
6. Уважайте других посетителей и труд сотрудников музея.
7. Делитесь своими мыслями и идеями. В музее не раз были ситуации, когда именно гости подсказывали нам решение какой-либо проблемы.
8. Перед тем как надеть очки виртуальной реальности вы должны быть уверены, что у вас нет противопоказаний по состоянию здоровья. Не рекомендуется использование очков виртуальной реальности людям с нарушениями зрения, частыми головными болями, неврологическими расстройствами.
9. Когда вы находитесь в очках виртуальной реальности, пожалуйста, не вставайте с кресла, не размахивайте руками. Если у вас закружится голова или вы почувствуете тошноту, просто снимите очки.
10. Будьте аккуратны при работе с чернилами, они могут попасть вам на руки и одежду и испачкать их.
11. Плавить сургуч для оттиска печати может только учитель, сопровождающий взрослый или сотрудник музея.

ЧТО В МУЗЕЕ ДЕЛАТЬ ЗАПРЕЩЕНО:

1. Бегать, толкаться, драться, ругаться и кричать. Помните, что **Музейно-выставочный комплекс** – это место культурное.
2. Ломать экспонаты и использовать их не по назначению.
3. Пить и есть. Для того, чтобы перекусить, у нас есть специальная зона кафе.
4. Проносить взрывоопасные, огнеопасные, легковоспламеняющиеся предметы, отравляющие и едкие вещества, огнестрельное оружие, колющие и режущие предметы.
5. Приходить с домашними животными.
6. Проносить крупногабаритные предметы.

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ И СОПРОВОЖДАЮЩИЕ! ПРОСИМ ВАС НЕ ОСТАВЛЯТЬ ДЕТЕЙ БЕЗ ПРИСМОТРА!

Пожелания, замечания и предложения по организации учебного дня в музее вы можете направить по электронной почте:

museums@mosgortur.ru

